

## REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE

### DELIBERAZIONE N. 4 del 16.06. 2020

**OGGETTO: Proposta al Consiglio Comunale:** Ricognizione dei debiti fuori bilancio - proposti dai Dirigenti responsabili dei Servizi Municipali, manifestatisi nel periodo 1° gennaio - 30 aprile 2020, in attuazione degli indirizzi di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 918 del 4 giugno 2009 e s.m.i. Riconoscimento della relativa legittimità ai sensi dell'art. 194, 1° comma, del decreto legislativo n. 267/2000, nonché ai sensi dell'art. 243 bis del decreto legislativo n. 267/2000, come integrato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito con modifiche con L. n. 213 del 07/12/2012.

Il giorno 16/06/2020, in modalità videoconferenza, si è riunito il Consiglio della 5<sup>a</sup> Municipalità, convocato nei modi di legge;

Assiste in qualità di segretario il direttore avv. G. Silvi

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i Consiglieri

#### PRESIDENTE

Paolo de Luca

P

#### CONSIGLIERI

Raffaele BONETTI	P	Ginevra GIANNATTASIO	P
Attilio BORRICELLI	P	Giovanni GRECO	P
Mariarosaria CAFASSO	P	Antonio IOZZI	P
Alessandro CAPONE	P	Giovanni LA BANCA	P
Domenico CERULLO	P	Pietro LAURO	P
Giorgio CINQUEGRANA	A	Mauro MORELLI	P
Alessandro COCCIA	P	Gennaro NASTI	P
Adriana COPPOLA	P	Daniele QUATRANO	P
Clementina COZZOLINO	P	Stefania SANNINO	P
Antonio CULIERS	P	Walter SAVARESE	P
Cinzia DEL GIUDICE	P	Carlo SIMEOLI	P
Adolfo DE SANTIS	P	Maria Margherita SINISCALCHI	P
Fabiana FELICITA'	P	Gianluca TAGLIAFERRO	P
Francesco FLORES	P	Mariagrazia VITELLI	P
Vincenzo GAMARDELLA	P	Enrico VON ARX	P

**N.B. :** Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE";

Per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza: ..... Paolo de Luca .....

IL PRESIDENTE,

constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto

## Premesso

che, ai sensi dell'art. 194, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Consiglio Comunale procede – “con deliberazione consiliare di cui all'art. 193, comma 2, o con diversa periodicità stabilita dal regolamento di contabilità” – al riconoscimento dei debiti fuori bilancio derivanti da:

- 1) sentenze esecutive (lettera a);
- 2) copertura di disavanzi di consorzi, di aziende speciali e di istituzioni, nei limiti degli obblighi derivanti da statuto, convenzione o atti costitutivi, purché sia stato rispettato l'obbligo di pareggio del bilancio di cui all'art. 114 ed il disavanzo derivi da fatti di gestione (lettera b);
- 3) ricapitalizzazione, nei limiti e nelle forme previste dal codice civile o da norme speciali, di società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici locali (lettera c);
- 4) procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità (lettera d);
- 5) acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'art. 191, nei limiti degli accertati e dimostrati utilità ed arricchimento per l'ente, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza (lettera e);

che la Giunta Comunale con Deliberazione n. 918 del 4 giugno 2009 e s.m.i. ha approvato nuovi indirizzi in tema di ricognizione e riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i. - TUEL”;

che, con detta Deliberazione è stato stabilito che “la responsabilità dell'individuazione dei debiti fuori bilancio e della loro predisposizione è del Dirigente responsabile del Servizio che ha in carico il procedimento da cui i debiti stessi sono sorti. Detto dirigente deve provvedere a compilare le schede di proposta definite dalla Direzione Centrale Risorse Strategiche d'intesa con il Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale, allegando tutta la documentazione giustificativa ritenuta necessaria”;

## Considerato

che con circolare PG/2020/322770 del 08.05.2020 a firma del Ragioniere Generale è stato comunicato che risulta necessario ed opportuno provvedere alla presente ricognizione;

che all'uopo sono disponibili sui siti Intranet e Internet del Comune di Napoli le schede A) e B), rispettivamente descrittiva e sintetica dei debiti fuori bilancio da riconoscere, nelle quali circostanziare:

- il soggetto creditore;
- gli importi analiticamente riportati e il totale;
- i fatti e le motivazioni che hanno determinato il sorgere del debito;
- le ragioni che giustificano la legittimità del riconoscimento ed il relativo riferimento normativo (con l'indicazione della lettera del comma 1 dell'art. 194 del decreto legislativo n. 267/2000 ai sensi del quale si propone il riconoscimento);
- i debiti originatisi prima dell'8/11/2001 (“Scheda B – modello 1”) e i debiti originatisi dopo l'8/11/2001 (“Scheda B – modello 2”) e la distinzione fra debiti imputabili a spese correnti e debiti imputabili a spese in conto capitale;
- quant'altro ritenuto necessario a supporto del provvedimento di riconoscimento del debito;

che la citata deliberazione di G.C. n. 918 del 4 giugno 2009 precisa, altresì, che tutte le schede di proposta predisposte secondo le modalità sopraindicate e tutte le dichiarazioni di insussistenza sono raccolte a cura del Direttore Centrale/Coordinatore di Dipartimento/Dirigente di Servizio Autonomo/Direttore di Municipalità di riferimento che avrà cura di verificare – per ogni Dirigente, incluso se stesso – l'esistenza di almeno una scheda e/o di una dichiarazione di insussistenza. Ciascun Direttore Centrale/Coordinatore di Dipartimento/Dirigente di Servizio Autonomo/Direttore di Municipalità, deve trasmettere gli originali delle schede di proposta, previa acquisizione del visto dell'Assessore di riferimento, e delle dichiarazioni di insussistenza al Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale - competente ad effettuare i previsti controlli - in uno alla copia conforme all'originale della relativa documentazione giustificativa;

### **Dato atto**

-che per la Municipalità 5 risultano altresì manifestatisi - per il periodo successivo all'ultima ricognizione e, in particolare, nel periodo 1° gennaio – 30 aprile 2020 - debiti fuori bilancio nella competenza della Direzione di Municipalità - U.O. Attività Tecniche;

-che il Direttore di Municipalità ha prodotto le relative schede A e B ed ha certificato espressamente che la ricognizione è stata completa ed accurata e che non sussistono, alla data di sottoscrizione delle schede di proposta, ulteriori debiti oltre quelli proposti per il riconoscimento della legittimità;

-che il Direttore di Municipalità - ha altresì certificato espressamente che la ricognizione è stata completa ed accurata e che non sussistono, alla data del 30 aprile 2020, debiti fuori bilancio per quanto attiene al Servizio Gestione Attività Territoriali;

-che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini dell'esclusione di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis L. 241/90, introdotto con L. 190/2012 (art.1, c. 4) è stata espletata dal Direttore della Municipalità sia per la Direzione che per il Servizio Gestione Attività Territoriali;

### **Visti**

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

la Legge 07 dicembre 2012 n.213;

l'art. 39 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione Consiliare n. 21 del 30/03/2006;

l'art. 72 del Regolamento delle Municipalità;

la Circolare PG/2017/465735 del 13.06.2017 a firma del Ragioniere Generale.

*Gli allegati progressivamente numerati da pag. 1 a pag. 102 costituiscono parte integrante del presente provvedimento.*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della Municipalità 5 sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Direttore qui di seguito sottoscrive.*

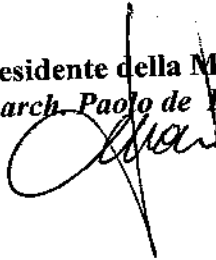
**Il Direttore della Municipalità 5**  
*avv. Giuseppina Silvi*

## **DELIBERA**

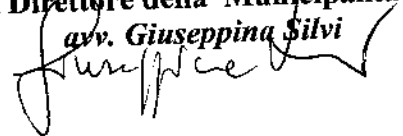
**Di proporre al Consiglio Comunale per il tramite della Giunta Comunale:**

1. Il riconoscimento della legittimità ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 267/2000, dei debiti fuori bilancio manifestatisi nel periodo 1° gennaio- 30 aprile 2020, indicati nelle schede A) e B), sottoscritte dal Direttore responsabile del Servizio proponente che allegate al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. Prendere atto che la Municipalità, nell'ambito delle risorse assegnate, non dispone delle relative risorse finanziarie per provvedere alla copertura del debito, che può, invece, essere assicurata dai competenti Organi Istituzionali dell'Amministrazione;
3. Demandare al Direttore della Municipalità l'inoltro del presente atto al Ragioniere Generale per i successivi adempimenti.

**Il Presidente della Municipalità 5**  
*arch. Paolo de Luca*



**Il Direttore della Municipalità 5**  
*avv. Giuseppina Silvi*

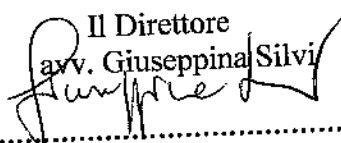


**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITA' ARENELLA - VOMERO PROT. N. 03 del 27/05/2020, AVENTE AD OGGETTO:**

**Proposta al Consiglio Comunale:** Ricognizione dei debiti fuori bilancio - proposti dai Dirigenti responsabili dei Servizi Municipali - manifestatisi nel periodo 1° gennaio - 30 aprile 2020, in attuazione degli indirizzi di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 918 del 04 giugno 2009 e s.m.i. e riconoscimento della relativa legittimità ai sensi dell'art. 194, 1° comma, del decreto legislativo n. 267/2000, nonché ai sensi dell'art. 243 bis del decreto legislativo n. 267/2000, come integrato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito con modifiche con L.n. 213 del 07/12/2012.

Il Direttore della Municipalità 5 Arenella - Vomero, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.L.vo 267/00, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**  
Si attesta altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del T.U. 267/2000 e dell'art. 13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Napoli, 27/05/2020

Il Direttore  
avv. Giuseppina Silvi  


Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot. ....  
Il Direttore del Servizio di Ragioneria, esprime ai sensi dell'art. 49 comm. 1 D.L.vo 267/00 il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

IL RAGIONIERE GENERALE

Addi .....

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di € ..... viene prelevata dal Titolo ..... Sez. ....  
Rubrica ..... Cap. .... ) del Bilancio ..... che presenta la  
seguente disponibilità:

Dotazione

€ .....

Impegno precedente € .....

Impegno presente € .....

Disponibile

€ .....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi .....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE INTEGRANTE**

**DELLA DELIBERA DI C.M.**

**N.....4.....DEL.....16.06.2020**

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (art.47 del Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa copia al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale e alla Segreteria Generale

**Il Funzionario Responsabile**

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi 15 giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Presidenti dei Gruppi consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.48, comma 1, del Regolamento delle Municipalità.....

Addi .....

**IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO**

Il presente provvedimento viene assegnato a:


per le procedure attuative.

Addi.....

**IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO**

---

**Attestazione di compiuta pubblicazione:**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro<sup>9</sup>**


---

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione del Consiglio Municipale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. .... pagine separatamente numerate,

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**